



ANNEX I – CONVOCATÒRIA PROCÉS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2026

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ordenança reguladora del procés de Pressupostos Participatius de l'Ajuntament de Castellvell del Camp, aprovada en sessió del Ple en data 5 de novembre de 2025, estableix un marc normatiu per regular el procés de Pressupostos Participatius al municipi de Castellvell del Camp, entès com una eina de participació directa mitjançant la qual la ciutadania pot intervenir en la definició de les prioritats d'inversió del pressupost municipal.

L'Ajuntament de Castellvell del Camp entén la participació ciutadana com el dret de la ciutadania d'intervenir, de manera individual i directa, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques del municipi. Per aquest motiu, es pretén impulsar i afavorir la participació de la ciutadania, en els afers públics municipals, incorporant a l'agenda pública els Pressupostos Participatius, perquè tots els veïns i veïnes puguin debatre i decidir sobre les partides d'inversions del pressupost municipal.

Així mateix, l'article 6 disposa que, L'Ajuntament iniciarà mitjançant Decret d'Alcaldia l'aprovació i convocatòria del procés, en el qual es determinaran els aspectes concrets de desenvolupament i el calendari de les diferents fases del mateix.

Els Pressupostos Participatius són un mecanisme de democràcia directa que permet a la ciutadania decidir on van destinats part dels recursos públics municipals. A través d'aquest procés, la ciutadania pot presentar propostes d'inversió i votar quines propostes es financen amb el pressupost municipal.

L'objectiu dels Pressupostos Participatius és promoure la participació ciutadana en la presa de decisions sobre l'assignació de recursos públics, així com millorar la transparència i la rendició de comptes de l'administració pública.

Els pressupostos participatius permeten:

- Fomentar la participació activa i responsable de la ciutadania en la presa de decisions sobre el pressupost municipal.
- Incrementar la transparència i millorar la rendició de comptes de l'administració local.
- Promoure una distribució més justa i equitativa dels recursos públics.
- Enfortir la qualitat democràtica i la governança participativa al municipi.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL), que té caràcter bàsic, estableix el l'article 69.1 que *“Les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local. 2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en*



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

l'exercici de la seva potestat d'autoorganització no poden en cap cas a menyscar les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la Llei."

Aquest marc ha d'assegurar una participació oberta, informada, equitativa i efectiva, d'acord amb els principis de transparència, legalitat, igualtat d'oportunitats, rendició de comptes, neutralitat institucional i primacia de l'interès general. L'objectiu és promoure la implicació activa de la ciutadania en els afers públics i contribuir al reforç de la democràcia local i del model participatiu municipal.

Pels motius exposats, s'estableix la present Convocatòria que es regirà per l'Ordenança reguladora del procés de Pressupostos Participatius de l'Ajuntament de Castellvell del Camp i resta de normativa aplicable.

CONVOCATÒRIA

Article 1. Convocatòria

S'aprova la convocatòria del procés de Pressupostos Participatius 2026, per determinar els aspectes concrets de la quantitat econòmica, desenvolupament i calendari del procés.

Article 2. Ordenança reguladora

El procés previst en aquesta convocatòria es regeix per l'establert en l'Ordenança reguladora del procés de Pressupostos Participatius de l'Ajuntament de Castellvell del Camp.

Article 3. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular i determinar els aspectes concrets de desenvolupament i el calendari de les diferents fases del procés de Pressupostos Participatius per l'any 2026.

La convocatòria del procés inclou la informació següent:

- 1) La quantitat econòmica que es destinarà a l'execució de les propostes seleccionades.
- 2) La composició de la Comissió Tècnica i de la Comissió de Seguiment del procés.
- 3) El nombre mínim de propostes vàlides que s'han de presentar per poder iniciar el procediment de Pressupostos Participatius.
- 4) El nombre màxim de propostes guanyadores.
- 5) El calendari detallat d'execució de cadascuna de les fases del procés.
- 6) Els canals i punts habilitats per a la presentació de propostes ciutadanes.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- 7) Els canals i punts habilitats per a la votació de les propostes admeses.
- 8) El funcionament del sistema de votació.
- 9) El nombre mínim de vots que hauran d'obtenir les propostes per poder ser considerades guanyadores.

Article 4. Dotació pressupostària

La dotació pressupostària per l'execució de les propostes guanyadores del procés de Pressupostos Participatius de l'any 2026 és de **40.000 €**.

Aquest import està consignat en l'aplicació pressupostària: 2026 / 00 / 920 / 62900

Article 5: Calendari del procés

El calendari d'execució de les diferents fases serà el següent:

- Convocatòria del procés: **maig de 2026**
- Constitució dels òrgans del procés: **maig de 2026**
- Elaboració de la campanya de comunicació: **maig de 2026**
- Presentació de propostes: del **18 maig al 20 de juliol de 2026**
- Valoració de propostes per la Comissió Tècnica: del **21 de juliol al 31 de juliol de 2026**
- Publicació de propostes admeses: **a partir de l'1 d'agost de 2026**
- Votacions: de **l'1 de setembre al 20 de setembre de 2026**
- Publicació dels resultats: **a partir del 21 de setembre**
- Execució dels projectes i seguiment: **2026-2027**

Article 6. Participació de la ciutadania

Podran votar els Pressupostos Participatius de Castellvell del Camp totes les persones majors de 16 anys empadronades a Castellvell del Camp.

Article 7. Òrgans del Procés

7.1. Comissió Tècnica

La Comissió Tècnica és l'òrgan encarregat de valorar la viabilitat de les propostes presentades per la ciutadania, d'acord amb els criteris establerts en l'Ordenança i en la convocatòria del procés de pressupostos participatius.

La Comissió estarà formada per tècnics de les diferents àrees de l'Ajuntament: arquitecte tècnic, tècnic de l'Àrea d'Hisenda i tècnica de l'Àrea de Secretaria.

Corresponen a la Comissió Tècnica les funcions següents:



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- Analitzar totes les propostes presentades per la ciutadania i verificar que compleixen els requisits generals i específics establerts en l'Ordenança i la convocatòria.
- Valorar la viabilitat legal, tècnica i econòmica de les propostes, tenint en compte la seva competència municipal, l'interès general i els recursos disponibles.
- Assignar una estimació econòmica a cada proposta viable, amb caràcter orientatiu.
- Descartar les propostes que resultin inviables o que no s'ajustin als criteris establerts, amb motivació expressa.
- Unificar o agrupar propostes de naturalesa o objectiu similar quan ho consideri oportú, per raons d'eficiència o coherència tècnica.
- Emetre una memòria inicial justificativa d'avaluació, en la qual consti el resultat de la valoració, indicant les propostes descartades i les proposades com a viables.

Aquesta memòria inicial serà traslladada a la Comissió de Seguiment, que en farà la supervisió i podrà formular recomanacions o ajustos sense alterar-ne l'objecte essencial.

La Comissió Tècnica també podrà assessorar la Comissió de Seguiment i els òrgans municipals competents amb l'objectiu de garantir la coherència tècnica i la correcta implementació dels projectes escollits.

7.2. Comissió de Seguiment

La Comissió de Seguiment és l'òrgan encarregat del control i seguiment del correcte desenvolupament del procés de pressupostos participatius, en aquest sentit rebrà tota la informació i documentació necessària i podrà formular observacions, recomanacions o propostes de millora relatives al funcionament del procés o a la implementació dels projectes guanyadors.

Estarà formada per l'alcalde, que en serà el president, i per un/a representant de cadascun dels grups municipals amb representació al Ple de l'Ajuntament, comptant amb l'assistència dels membres de la Comissió Tècnica quan sigui necessari per aportar informació o assessorament. Els membres de la Comissió de Seguiment es designaran en la convocatòria del procés.

La Comissió de Seguiment serà informada de totes les etapes al llarg del procés: la convocatòria i difusió dels Pressupostos Participatius, la recepció i validació de les propostes per part de la Comissió Tècnica, el procés de valoració i selecció de propostes, el període de votació ciutadana i el seguiment de l'execució dels projectes resultants.

Una vegada la Comissió Tècnica hagi realitzat la seva valoració de les propostes presentades i emesa la memòria inicial d'avaluació, aquesta serà traslladada a la Comissió de Seguiment, que podrà analitzar en detall cada proposta validada, formular recomanacions o propostes de millora i proposar ajustos o modificacions que consideri convenients, sempre que no s'alteri l'objecte essencial de la proposta ni el seu contingut substancial.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Les propostes de modificació o millora formulades per la Comissió de Seguiment seran traslladades a la Comissió Tècnica, la qual valorarà aquestes aportacions i emetrà la memòria definitiva d'avaluació amb la relació de propostes que passaran a la fase de votació ciutadana.

En cas de que no es formulin propostes de millora, la memòria inicial emesa per la Comissió Tècnica tindrà caràcter de memòria definitiva.

Article 8. Condicions de les propostes

8.1. Nombre de propostes

- Nombre màxim de propostes guanyadores: **2**, amb un import màxim de **20.000 euros (IVA inclòs)** per proposta.

8.2. Criteris bàsics

Les propostes que es presentin poden referir-se només a actuacions que puguin incloure's en el capítol d'inversions (capítol 6) del pressupost municipal. S'entén per inversió qualsevol bé inventariable que és permanent en el temps, amb una vida útil superior a un any. Són exemple d'inversions la construcció d'equipaments o la millora d'existents, l'adquisició de material, recursos, o béns, com vehicles, arbrat, parcs, etc.

Les propostes presentades hauran de complir obligatòriament els criteris següents:

- a) Han de ser propostes d'inversió i el seu pressupost no podrà ser superior a **20.000 euros (IVA inclòs)**. La limitació pressupostària garanteix que es puguin executar un mínim de 2 projectes escollits per la ciutadania.
- b) Han de ser avaluables econòmicament i que no superin la partida destinada al procés. Si la proposta no inclou una estimació econòmica del cost, o bé hi ha dubtes sobre la xifra proposada, l'equip tècnic s'encarregarà d'elaborar un informe que faci una valoració econòmica del cost del projecte en qüestió
- c) Han de donar resposta a una necessitat concreta, d'interès general.
- d) Han de ser projectes inclusius, socialment equitatius i sostenibles ambientalment, tenir visió de col·lectivitat i un impacte favorable per a una part majoritària dels ciutadans i ciutadanes del municipi.
- e) No han de ser ofensives, discriminatòries per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- f) Han de ser de competència municipal i sobre béns o equipaments de propietat municipal.
- g) Les propostes que facin referència a equipaments han de ser coherents amb l'orientació, el projecte i el programa funcional de l'equipament.
- h) S'han d'adequar a les lleis i normativa vigent.
- i) No han de contradir els plans vigents.
- j) No es poden presentar propostes d'urbanització parcial o total de carrers "no urbanitzats" del municipi (asfaltat, enllumenat, etc...)



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- k) Han de ser viables tècnica i econòmicament, amb un cost de manteniment que no vagi més enllà de l'ordinari que l'Ajuntament realitza de manera habitual.
- l) No poden suposar un cost addicional en futurs pressupostos ni crear dependència.
- m) No han de suposar contractació de nou personal.
- n) No poden ser actuacions iguals o similars a les que s'estan executant o ja previstes al pressupost municipal.
- o) No han de servir per finançar les aportacions municipals d'actuacions vinculades a subvencions externes.
- p) La proposta guanyadora no podrà recaure sobre un equipament o bé municipal que hagi resultat guanyador en l'edició anterior.
- q) No s'acceptaran dos o més propostes guanyadores d'un mateix particular o entitat en un mateix procés.
- r) Totes les propostes s'hauran de presentar en el termini i forma establerta.

8.3. Persones i entitats amb dret a presentar propostes

Podran participar en la presentació de propostes les persones empadronades a Castellvell del Camp que tinguin 16 anys o més, així com les entitats amb seu social al municipi.

8.4 Presentació de les propostes

Les propostes es podran presentar:

Electrònicament: A través de l'espai habilitat a la web municipal i/o mitjançant sol·licitud a través del web municipal (segons annex 2: Model normalitzat de presentació de propostes).

Presencialment: presentant sol·licitud a l'oficina d'atenció al públic de l'Ajuntament de Castellvell del Camp, Plaça Catalunya, 1 43392 Castellvell del Camp, de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 hores (segons annex 2: Model normalitzat de presentació de propostes).

Cada persona o entitat podrà presentar un màxim de dues propostes.

Les propostes d'inversió hauran de contenir obligatòriament la informació següent:

- Nom de la proposta
- Ubicació de la proposta
- Descripció breu de la proposta
- Justificació de la proposta
- Destinatari/beneficiari de la proposta
- Cost orientatiu de la realització
- Explicació detallada de la proposta
- Àrea temàtica (Equipaments Municipals / Medi Ambient / Joventut / Urbanisme / Cultura / Serveis Socials / Solidaritat / Gent Gran / Educació/ Sanitat / Seguretat Ciutadana / Esports...)
- Dades de qui fa la proposta (nom i cognoms, DNI, representat i càrrec de l'entitat (si és el cas), telèfon i correu de contacte)



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Article 9. Estructura del procés

El procés s'organitzarà en les etapes següents:

Fase 1. Convocatòria i difusió del procés

En aquesta fase es convocarà el procés i la ciutadania serà informada sobre els objectius, organització i abast del procés dels Pressupostos Participatius.

Per això, es realitzarà una campanya de comunicació que inclourà la presentació pública del procés de Pressupostos Participatius mitjançant l'edició de material gràfic, informació a través de la pàgina web municipal, eAgora, xarxes socials i altres instruments que es considerin oportuns.

Fase 2. Presentació de les propostes

Les persones empadronades a Castellvell del Camp o entitats registrades al municipi interessades en participar de manera activa en el procés podran fer arribar les seves propostes tal com s'indica en l'article 8.4 del text de la convocatòria.

Les propostes hauran de complir els criteris establerts en l'article 8.1 i 8.2 del text de la convocatòria.

- El període de presentació de les propostes serà del **18 maig al 20 de juliol de 2026**

Fase 3. Validació dels propostes i exposició pública

Un cop finalitzada la fase de presentació de propostes, aquestes seran revisades per la Comissió Tècnica, que valorarà la seva viabilitat legal, tècnica i econòmica, així com el seu ajust als criteris bàsics establerts.

La Comissió Tècnica podrà descartar aquelles propostes que no compleixin els requisits o que, per criteris tècnics, jurídics o econòmics, no s'adeqüin a la legalitat o a la competència municipal. En cas que es detectin mancances o incompatibilitats en alguna proposta, es podrà requerir informació addicional a la persona o entitat promotora, concedint un termini breu però suficient per completar la documentació o aclarir els aspectes necessaris.

També es valorarà l'opció de reformular o proposar modificacions, sempre que no desvirtuïn o alterin de manera substancial el contingut o sentit de la proposta original.

Com a resultat d'aquesta primera anàlisi, la Comissió Tècnica emetrà una memòria inicial d'avaluació, que inclourà les propostes considerades viables i les descartades, amb la justificació corresponent. Aquesta memòria inicial serà traslladada a la Comissió de Seguiment, que entrarà al detall de cada proposta, podrà valorar-les, formular recomanacions



AJUNTAMENT DE
CASTELLEVELL DEL CAMP

o propostes de millora, i proposar ajustos o modificacions que consideri adients, sense alterar-ne l'objecte essencial.

Les propostes de modificació o millora formulades per la Comissió de Seguiment seran traslladades a la Comissió Tècnica, la qual valorarà aquestes aportacions i emetrà la memòria definitiva d'avaluació amb la relació de propostes que passaran a la fase de votació ciutadana.

En cas de que no es formulin propostes de millora, la memòria inicial emesa per la Comissió Tècnica tindrà caràcter de memòria definitiva.

El termini de valoració de les propostes per la comissió tècnica serà del **21 de juliol al 31 de juliol de 2026**

Per continuar amb el procés i passar a la fase de votació de les propostes, caldrà un **mínim de 3 propostes vàlides**.

Les propostes validades definitivament seran sotmeses a exposició pública a través de la pàgina web municipal, la plataforma eBando, les xarxes socials municipals i altres canals de comunicació que es considerin adequats **a partir de l'1 d'agost de 2026**

Fase 4. Votació de les propostes

Totes les propostes valorades positivament es presentaran a la ciutadania per una votació final.

El període de votació de les propostes serà de **l'1 de setembre al 20 de setembre de 2026**

En aquesta fase de votació podran participar totes les persones físiques empadronades a Castellvell del Camp de 16 anys o més.

Es podrà votar telemàticament, mitjançant l'aplicatiu habilitat a tal efecte per l'Ajuntament, o de forma presencial a l'oficina d'atenció al públic de l'Ajuntament on hi haurà a disposició de la ciutadania una urna i les butlletes o un dispositiu electrònic que permeti realitzar la votació.

Per poder votar presencialment caldrà mostrar el DNI, NIE o passaport.

En una única votació, el ciutadà, podrà escollir una o varies propostes, la suma de les quals no podrà excedir de la quantitat de 40.000 €.

Únicament es podrà votar una vegada, caldrà escollir si es vol fer vot presencial o electrònic.

Es consideraran projectes guanyadors, per ordre de nombre de vots obtinguts, tots aquells la suma dels quals no superi la consignació pressupostària del procés de 40.000 €.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

En el supòsit d'empat en la puntuació de diferents projectes o en el cas que el cost dels projectes escollits no arribi a la quantitat econòmica establerta en el procés, però el sobrant no sigui suficient per assumir el projecte immediatament següent, serà la Comissió de Seguiment qui estudiarà i valorarà el cas en qüestió i prendrà una decisió motivada.

Un cop realitzat el recompte de vots, les propostes es classificaran de major a menor nombre de vots obtinguts, i mitjançant decret d'alcaldia es determinaran les propostes guanyadores que s'incorporaran al pressupost municipal.

No s'estableix un nombre mínim de vots per considerar una proposta com a guanyadora.

Fase 5. Publicació dels resultats

En aquesta etapa, es publicaran les propostes escollides com a guanyadores a través de la pàgina web, eAgora, i xarxes socials i es comunicarà a les persones impulsores dels projectes. A partir d'aquest moment, els departaments municipals corresponents iniciaran tots els tràmits pertinents per la seva realització.

El període de publicació dels resultats serà **a partir del 21 de setembre de 2026**.

Fase 6. Execució de les Propostes

Per part de la Comissió Tècnica es farà un seguiment de l'execució les propostes guanyadores i s'informarà a la ciutadania del seu estat d'execució, a través de la pàgina web municipal, app eAgora, xarxes socials i altres instruments que es considerin pertinents

La Comissió Tècnica podrà recollir opinions i propostes de millora per tal per part de la ciutadania, per tal que puguin ser incorporades en el següent procés de pressupostos participatius.

L'Ajuntament impulsarà els tràmits necessaris per a l'execució de les propostes guanyadores durant l'exercici 2026, sempre que sigui possible, sens perjudici que, per raons tècniques, administratives o pressupostàries, l'execució s'hagi de realitzar durant l'exercici 2027.



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

ANNEX II – MODEL NORMALITZAT DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

PROJECTE “PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS” 2026

Dades de la proposta presentada

1. Denominació de la proposta presentada * (un títol o una frase breu)
2. Ubicació de la proposta * (si és possible, aportar una imatge de la ubicació)
3. Descripció breu de la proposta presentada * (en què consisteix)
4. Justificació de la proposta presentada * (beneficis i avantatges que aporta)
5. Persones beneficiàries o destinatàries * (a qui va adreçada)
6. Cost aproximat de la realització * (màxim 20.000 euros)
7. Documentació adjuntada (especificar la documentació aportada, si és el cas)



AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Explicació de la proposta

Tipologia / objecte del projecte *:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Equipaments municipals | <input type="checkbox"/> Gent gran |
| <input type="checkbox"/> Medi ambient | <input type="checkbox"/> Educació |
| <input type="checkbox"/> Joventut | <input type="checkbox"/> Sanitat |
| <input type="checkbox"/> Urbanisme | <input type="checkbox"/> Seguretat ciutadana |
| <input type="checkbox"/> Cultura | <input type="checkbox"/> Esports |
| <input type="checkbox"/> Serveis Socials / Solidaritat | <input type="checkbox"/> Altres |

Explicació detallada de la proposta *:



Dades de contacte

1. Nom i cognoms * (o entitat o col·lectiu)	
2. DNI/CIF/NIF *	
3. Data de naixement	
4. Adreça *	
5. Telèfon *	
6. Correu electrònic	
7. Signatura *	

Les persones i les entitats a les quals durant el procés d'elaboració i presentació de les propostes els hi sorgeixin dubtes i/o necessitin suport tenen a la seva disposició els serveis tècnics municipals corresponents, trucant al telèfon **977855008** o enviant un correu electrònic a l'adreça ajuntament@castellvelldelcamp.cat o acaelles@castellvelldelcamp.cat

Amb la presentació d'aquesta proposta, declaro que conec i accepto les Bases reguladores que donen cobertura al procediment de pressupostos participatius 2026 de l'Ajuntament de Castellvell del Camp.

Castellvell del Camp, de/d' de 202

*** Aquestes dades són imprescindibles per donar validesa inicial a la proposta, a l'espera de l'anàlisi i validació corresponent per part de la Comissió tècnica. En cas de no aportar alguna d'aquestes dades, la proposta es desestimarà i no passarà a la fase d'anàlisi i validació.**

Per a donar compliment a la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades identificatives s'inclouran en un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament, amb la finalitat d'escutar i gestionar les propostes dels pressupostos participatius i la informació dels procediments d'acció i participació ciutadana que se'n derivin. No es farà cap mena de cessió de dades. Així mateix, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, mitjançant registre presencial/electrònic a l'Ajuntament de Castellvell del Camp (www.castellvelldelcamp.cat).